**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Косинская средняя общеобразовательная школа»**

Приказ

от 14 января 2022 г. № 16 - ОД

с. Коса

О проведении итогового собеседования

по русскому языку в 9-х классах

 МБОУ «Косинская СОШ»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году (письмо Рособрнадзора от 30.11.2021 г. № 04-454), приказом Министерства образования и науки Пермского края от 27.12.2021 г. № 26-01-06-1443 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2021-2022 учебном году» (далее- Порядок проведения ИС), приказом Управления образования администрации Косинского муниципального района от 14.01.2022г. №03-ОД «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах ОУ Косинского МО ПК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в МБОУ «Косинская СОШ» для обучающихся, завершающих в 2021-2022 учебном году освоение основных образовательных программ основного общего образования, в установленный срок- **09 февраля т.г.**
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку заместителя директора по учебной работе Модину Е.А.
3. Модиной Е.А., зам. директора по учебной работе:
4. Обеспечить подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с вышеуказанными нормативными документами.
5. Обеспечить прием заявлений обучающихся на участие в итоговом собеседовании **в срок до 26.01.2022 г.**
6. Определить организационную схему проведения и проверки итогового собеседования (в зависимости от эпидемиологической ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции), спланировать внутренний график проведения в зависимости от количества обучающихся, необходимого технического оборудования, а также в соответствии с требованиями регламента в срок до **26.01.2022 г.** (приложение 1).
7. Обеспечить размещение на официальном сайте школы и информирование под роспись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования в соответствии с п. 24 приказа Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513.
8. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно- измерительных материалов для проведения итогового собеседования.
9. Получить от ответственного на муниципальном уровне бланки итогового собеседования, списки участников, установленных форм отчетности в срок до **07.02.2022 г.**
10. Обеспечить передачу возвратных доставочных пакетов с бланками участников после проведения и оценки итогового собеседования в Управление образования **в срок до 17.00 час. 154.02.2022 г.**
11. Обеспечить ознакомление участников итогового собеседования под роспись с результатами итогового протокола в день получения протокола из Регионального центра обработки информации через личный кабинет ОУ на ресурсе <https://kraioko.perm.ru/>.
12. Осуществить повторный допуск к участию в итоговом собеседовании в соответствии с требованиями п.20 приказа Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513.
13. Обеспечить хранение аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, протоколов экспертов, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории **в течение шести месяцев с даты проведения итогового собеседования**, после чего перечисленные материалы **уничтожить с составлением соответствующего акта**.
14. Назначить организатором вне аудитории – Гагарину А.Ю., педагога-организатора школы.
15. Назначить экспертами и экзаменаторами-собеседниками в аудиториях следующих педагогов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кабинет  | Эксперт | Экзаменатор - собеседник |
| 21 | Василевская В.Н., учитель русского языка и литературы | Модина Е.А., зам.директора по УР |
| 22 | Федосеева О.Ю., учитель русского языка и литературы | Кучева Л.П., учитель начальных классов |
| 23 | Кудинова Л.Е., учитель русского языка и литературы | Митюкова С.А., социальный педагог |
| 24 | Останина Т.Н., учитель русского языка и литературы | Федосеева В.В., зам.директора по УВР в начальных классах |

1. Экспертам и организаторам-собеседникам строго следовать регламенту по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
2. Диспетчеру по расписанию внести изменения в распределение классов по кабинетам **09 февраля 2022 г.** и довести данные изменения до педагогов и обучающихся (приложение 2).
3. Техническим специалистом по проведению итогового собеседования назначить Голубчикова К.А., младшего системного администратора.
4. Голубчикову К.А.:
5. Подготовить техническое оборудование для проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями регламента к его составу и параметрам.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Н.Н. Караваева

С приказом ознакомлены и согласны:

Модина Е.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голубчиков К.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гагарина А.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Василевская В.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кудинова Л.Е.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Федосеева О.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Останина Т.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Федосеева В.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1.

к приказу № 16-ОД от 14.01.2022г.

**Список участников итогового собеседования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субъект РФ: | 59 | Код МСУ | 6316 | Код ОО | 630016 |

**Итоговое собеседование по русскому языку Дата 09 февраля 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | ФИО участника | Время (час) | Номер аудитории/отметка о неявке |
|  | Анфалов Артем Андреевич | 10:00-10:45 | № 21 |
|  | Вавилин Станислав Александрович | 10:50-11:35 | № 21 |
|  | Голев Кирилл Александрович | 10:40-11:25 | № 21 |
|  | Курганов Вячеслав Васильевич | 11:30-12:15 | № 21 |
|  | Стальченко Сергей Семенович | 12:20-13:05 | № 21 |
|  | Останин Олег Анатольевич | 13:10-13:55 | № 21 |
|  | Юркин Сергей Алексеевич | 14:00-14:45 | № 21 |
|  | Ариничев Александр Александрович | 10:00-10:15 | № 22 |
|  | Григорьева Оксана Ивановна | 10:20-10:35 | № 22 |
|  | Загорулько Вячеслав Григорьевич | 10:40-10:55 | № 22 |
|  | Ильиных Станислав Сергеевич | 11:00-11:15 | № 22 |
|  | Ильиных Ярослав Сергеевич | 11:20-11:35 | № 22 |
|  | Каячев Василий Яковлевич | 11:40-11:55 | № 22 |
|  | Колегова Вероника Бориславовна | 12:00-12:15 | № 22 |
|  | Кротов Богдан Витальевич | 12:20-12:35 | № 22 |
|  | Кучев Артур Романович | 12:40-12:55 | № 22 |
|  | Мартынова Валерия Геннадьевна | 13:00-13:15 | № 22 |
|  | Мизева Татьяна Александровна | 13:20-13:35 | № 22 |
|  | Митюкова Анастасия Сергеевна | 13:40-13:55 | № 22 |
|  | Баяндина Алина Григорьевна | 10:00-10:15 | № 23 |
|  | Бродников Даниил Владимирович | 10:20-10:35 | № 23 |
|  | Головина Катерина Ивановна | 10:40-10:55 | № 23 |
|  | Данильчук Валерия Викторовна | 11:00-11:15 | № 23 |
|  | Мальцев Кирилл Анатольевич | 11:20-11:35 | № 23 |
|  | Мехоношин Руслан Александрович | 11:40-11:55 | № 23 |
|  | Нефедьева Александра Григорьевна | 12:00-12:15 | № 23 |
|  | Плишкина Валерия Артемьевна | 12:20-12:35 | № 23 |
|  | Попов Сергей Александрович | 12:40-12:55 | № 23 |
|  | Рудова Дарья Дмитриевна | 13:00-13:15 | № 23 |
|  | Федосеев Владислав Евгеньевич | 13:20-13:35 | № 23 |
|  | Бочков Радий Олегович | 10:00-10:15 | № 24 |
|  | Власов Кирилл Андреевич | 10:20-10:35 | № 24 |
|  | Тавакалов Арсен Романович | 10:40-10:55 | № 24 |
|  | Федосеев Ярослав Сергеевич | 11:00-11:15 | № 24 |
|  | Федосеева Алена Валентиновна  | 11:20-11:35 | № 24 |
|  | Федосеева Ирина Александровна | 11:40-11:55 | № 24 |
|  | Федосеева Юлия Валентиновна | 12:00-12:15 | № 24 |
|  | Хмелева Анастасия Алексеевна | 12:20-12:35 | № 24 |
|  | Шляков Илья Александрович | 12:40-12:55 | № 24 |
|  | Щуков Вадим Сергеевич | 13:00-13:15 | № 24 |
|  | Яковкина Валерия Михайловна | 13:20-13:35 | № 24 |

**Список участников итогового собеседования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субъект РФ: | 59 | Код МСУ | 6316 | Код ОО | 630016 |

**Итоговое собеседование по русскому языку Дата 09 февраля 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | ФИО участника | Время (час) | Номер аудитории/отметка о неявке |
|  | Анфалов Артем Андреевич | 10:00-10:45 | № 21 |
|  | Вавилин Станислав Александрович | 10:50-11:35 | № 21 |
|  | Голев Кирилл Александрович | 10:40-11:25 | № 21 |
|  | Курганов Вячеслав Васильевич | 11:30-12:15 | № 21 |
|  | Стальченко Сергей Семенович | 12:20-13:05 | № 21 |
|  | Останин Олег Анатольевич | 13:10-13:55 | № 21 |
|  | Юркин Сергей Алексеевич | 14:00-14:45 | № 21 |

**Список участников итогового собеседования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субъект РФ: | 59 | Код МСУ | 6316 | Код ОО | 630016 |

**Итоговое собеседование по русскому языку Дата 09 февраля 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | ФИО участника | Время (час) | Номер аудитории/отметка о неявке |
|  | Ариничев Александр Александрович | 10:00-10:15 | № 22 |
|  | Григорьева Оксана Ивановна | 10:20-10:35 | № 22 |
|  | Загорулько Вячеслав Григорьевич | 10:40-10:55 | № 22 |
|  | Ильиных Станислав Сергеевич | 11:00-11:15 | № 22 |
|  | Ильиных Ярослав Сергеевич | 11:20-11:35 | № 22 |
|  | Каячев Василий Яковлевич | 11:40-11:55 | № 22 |
|  | Колегова Вероника Бориславовна | 12:00-12:15 | № 22 |
|  | Кротов Богдан Витальевич | 12:20-12:35 | № 22 |
|  | Кучев Артур Романович | 12:40-12:55 | № 22 |
|  | Мартынова Валерия Геннадьевна | 13:00-13:15 | № 22 |
|  | Мизева Татьяна Александровна | 13:20-13:35 | № 22 |
|  | Митюкова Анастасия Сергеевна | 13:40-13:55 | № 22 |

**Список участников итогового собеседования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субъект РФ: | 59 | Код МСУ | 6316 | Код ОО | 630016 |

**Итоговое собеседование по русскому языку Дата 09 февраля 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | ФИО участника | Время (час) | Номер аудитории/отметка о неявке |
|  | Баяндина Алина Григорьевна | 10:00-10:15 | № 23 |
|  | Бродников Даниил Владимирович | 10:20-10:35 | № 23 |
|  | Головина Катерина Ивановна | 10:40-10:55 | № 23 |
|  | Данильчук Валерия Викторовна | 11:00-11:15 | № 23 |
|  | Мальцев Кирилл Анатольевич | 11:20-11:35 | № 23 |
|  | Мехоношин Руслан Александрович | 11:40-11:55 | № 23 |
|  | Нефедьева Александра Григорьевна | 12:00-12:15 | № 23 |
|  | Плишкина Валерия Артемьевна | 12:20-12:35 | № 23 |
|  | Попов Сергей Александрович | 12:40-12:55 | № 23 |
|  | Рудова Дарья Дмитриевна | 13:00-13:15 | № 23 |
|  | Федосеев Владислав Евгеньевич | 13:20-13:35 | № 23 |

**Список участников итогового собеседования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субъект РФ: | 59 | Код МСУ | 6316 | Код ОО | 630016 |

**Итоговое собеседование по русскому языку Дата 09 февраля 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | ФИО участника | Время (час) | Номер аудитории/отметка о неявке |
|  | Бочков Радий Олегович | 10:00-10:15 | № 24 |
|  | Власов Кирилл Андреевич | 10:20-10:35 | № 24 |
|  | Тавакалов Арсен Романович | 10:40-10:55 | № 24 |
|  | Федосеев Ярослав Сергеевич | 11:00-11:15 | № 24 |
|  | Федосеева Алена Валентиновна  | 11:20-11:35 | № 24 |
|  | Федосеева Ирина Александровна | 11:40-11:55 | № 24 |
|  | Федосеева Юлия Валентиновна | 12:00-12:15 | № 24 |
|  | Хмелева Анастасия Алексеевна | 12:20-12:35 | № 24 |
|  | Шляков Илья Александрович | 12:40-12:55 | № 24 |
|  | Щуков Вадим Сергеевич | 13:00-13:15 | № 24 |
|  | Яковкина Валерия Михайловна | 13:20-13:35 | № 24 |

Приложение 2

к приказу № 16-ОД от 14.01.2022г.

**Распределение кабинетов по классам**

**09 февраля 2022 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | № кабинета | Классный руководитель |
| 4а | № 3 | Федосеева Ольга Анатольевна |
| 4б | №4 | Плишкина Елена Валентиновна |
| 5а | №18 | Василевская Валентина Николаевна |
| 6а | № 12 | Канюков Сергей Михайлович |
| 6б | № 10 | Федоренкова Олеся Владимировна |
| 7а | № 11 | Останина Татьяна Николаевна  |
| 7б | № 8 | Останина Елена Николаевна  |
| 8а | №19 | Андрова Валентина Александровна |
| 8б | №26 | Батуева Людмила Васильевна |
| 9а | №20 | Кудинова Людмила Евгеньевна |
| 9б | №25 | Федосеева Оксана Юрьевна |
| 10 | № 5 | Гойнова Ольга Петровна |
| 11 | № 6 | Федосеева Антонина Васильевна |